



CURSO em CURITIBA / Pr - 22 a 24 DE FEVEREIRO 2017

Temas:

⇒ **PROCESSO E TÉCNICA EM REDAÇÃO LEGISLATIVA MUNICIPAL – TEORIA E PRÁTICA EM INÍCIO DE MANDATO. (TURMA II).**

⇒ **ATENDIMENTO AO PÚBLICO.**

Programação

Dia 22/02/2017 - Das 09:00h as 11:00h

- ⇒ Inscrições e credenciamento dos Alunos.
 - ⇒ Entrega das Apostilas e material de apoio.
 - ⇒ Livre para visitas técnicas ao TCE, Assembleia Legislativa e Secretarias de Estado.
- Professor: (Normélio Schneider)*

Dia 22/02/2017 - Das 14:00h as 17:00h

Atendimento ao Público.

Professor: (Elson de Mello)

Dia 23/02/2017 - Das 09:00h as 17:00h

Processo e técnica em redação legislativa municipal – teoria e prática em início de mandato.

Professor: (Dr. Rogério Calazans)

Dia 24/02/2017 - Das 09:00h as 11:00h

Espaço para debates, dúvidas, temas livres e encerramento com entrega dos diplomas.

Temário

PROCESSO E TÉCNICA EM REDAÇÃO LEGISLATIVA

MUNICIPAL – TEORIA E PRÁTICA EM INÍCIO DE MANDATO.

- ☞ Surgimento deste Poder no Brasil;
- ☞ Funções, Competências e Atribuições;
- ☞ Vereador Legislador, Fiscalizador, Julgador e Administrador;
- ☞ Comissões Permanentes, Temporárias e Especiais;
- ☞ Regimento Interno;
- ☞ Mandato e composição da Câmara;
- ☞ Mesa Diretiva; As deliberações; As Sessões;
- ☞ As proposições; A iniciativa das matérias;
- ☞ O quórum; Os recursos; Os prazos; A técnica legislativa.

ATENDIMENTO AO PÚBLICO.

- ☞ A boa comunicação e o atendimento personalizado;
- ☞ Eficiência e eficácia nos atendimentos;
- ☞ Os cuidados com o repasse de informações;
- ☞ Tratamento de reclamações;
- ☞ Pesquisa da satisfação do atendimento;
- ☞ Análise do perfil;
- ☞ Habilidades específicas;
- ☞ Boas práticas e recomendações finais.

Inscrições

Site:

www.nstreinamentos.com.br

Telefones:

NS Treinamentos - (45) 99837-0304

Normélio Schneider – (45) 99934-1188

E-mail

contato@nstreinamentos.com.br

Investimento

VALOR DA INSCRIÇÃO:

R\$ - 700,00

Incluso material de apoio,
apostilas, certificado e
coffee-break

Pagamento

Depósito em nome de:

SCHNEIDER TREINAMENTO E
CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL
EM GESTÃO PÚBLICA

AG 4639-6 - C/C 7.000-9
Banco do Brasil

CNPJ 12.137.995/0001-16

Local

LIZON CURITIBA HOTEL

Curitiba - Pr.

41-2104-9494

Entrega de Certificado somente
com mínimo de 75% de
participação.

SEJAM BEM VÍNDOS

www.nstreinamentos.com.br

PÚBLICO ALVO:

Dirigentes de Entidades Públicas Municipais, Servidores ligados à contabilidade, orçamento, finanças, planejamento, licitações, controle interno, recursos humanos bem como aos Prefeitos, Presidentes e Vereadores que são os gestores destas entidades e que respondem pela Prestação de Contas junto aos Tribunais.

CURRICULUM:

Dr. ROGÉRIO CALAZANS

Advogado especialista em direito público, Professor Universitário de Direito Constitucional e Administrativo, consultor jurídico da Associação Brasileira de Câmaras Municipais - Abracam, consultor jurídico de diversas Câmaras e Prefeituras no Estado do Paraná e MT.

CURRICULUM:

ELSON DE MELLO

- **Graduações**

Bacharel e Teologia pelo Seminário Adventista de São Paulo UNASP - SP
Marketing – Pela Uninter de Curitiba – PR
Gestão de Processos Gerenciais – Universidade Anhanguera – SP

- **Pós graduações**

Gestão empresarial, Marketing político, – IBPEX – Curitiba - PR
Marketing Político – IBPEX – Curitiba - PR
Habilitação em Magistério Superior – IBPEX – Curitiba – PR

- **Atividades:**

Professor em cursos livres, escritor e consultor nas áreas de Capacitação e Desenvolvimento para Gestores Públicos Municipais na **Unipublica** e **Uverpar** (União do Vereadores do Paraná);

Como Coordenador de Ensino do Polo da Univ. Anhanguera - 2016
Orientações de **TCC** (Prointer), e estágios.

Nos cursos de Gestão em Tecnologia- 2016

Professor Tutor no Polo da Universidade Anhanguera em Curitiba nos cursos de:

- ✓ Graduação Sup. em Tecnologia em Marketing;
- ✓ Graduação Sup. em Tecnologia em Logística;
- ✓ Graduação Sup. em Tecnologia em Gestão de RH;
- ✓ Graduação Sup. em Tecnologia em Gestão Financeira;
- ✓ Graduação Sup. em Tecnologia em Gestão de Processos Gerenciais;
- ✓ Graduação Sup. em Tecnologia em Gestão Pública;
- ✓ Graduação Sup. em Tecnologia em Gestão Comercial.

Função pretendida: Professor de Ensino em cursos livres nas áreas gestão em Marketing, Gestão Estratégica, Comportamento Organizacional, Empreendedorismo, Desenvolvimento Pessoal e Profissional e Negociação, Ética Profissional, Comunicação e Oratória, dentre outros.

OBJETIVO:

A **NS-TREINAMENTOS EM GESTÃO PÚBLICA**, tem como objetivo a capacitação dos servidores, técnicos e representantes dos Poderes Executivo e Legislativo, contribuindo para o aprimoramento de gestão administrativa eficiente, com o intuito de suprir os anseios de uma sociedade que vislumbra no seu representante a base fundamental com resultados à toda sociedade.